

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института иностранных языков  
Е.Л. Марьяновская



«30» августа 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**ТИП ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
**магистратура**

Направление подготовки:  
**45.04.01 «Филология»**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Теория и практика межкультурной коммуникации»**

Форма обучения: **очно-заочная**

Сроки освоения ОПОП: **2,5 года**

Курс, семестр, трудоемкость: **3 курс, V семестр, (9 з.ед.)**

Институт иностранных языков

**Кафедра восточных языков и методики их преподавания**

**Рязань, 2018**

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС) высшего образования (ВО) по направлению подготовки 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ (степень – магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «3» ноября 2015 г. № 1299;

2. Учебный план направления подготовки 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ (степень – магистр), направленность (профиль) «Теория и практика межкультурной коммуникации».

Одобен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина  
от «30» августа 2018 г. Протокол № 14

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры восточных языков и методики их преподавания  
от «30» августа 2018 г. Протокол № 1

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(А.С. Шмунер)

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа практики одобрена Учебно-методическим советом  
Института иностранных языков.  
Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета института  
доцент кафедры ВИЯ и МП (М.К. Денисов)

Разработчик \_\_\_\_\_ профессор кафедры ВЯ и МП (И.М. Шеина)

Заведующий практикой университета \_\_\_\_\_ А.А. Лебедева

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*Цель производственной преддипломной практики* состоит в систематизации теоретических знаний, в приобретении практических навыков самостоятельного завершения диссертационного исследования, в комплексном формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в анализе опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. **СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:** стационарная.

3. **ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:** дискретно.

## 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Б2.П.3 «Преддипломная практика» относится к блоку Б2, к вариативной части учебного плана.

Преддипломная практика является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, она ориентирована на профессиональное становление магистра педагогического образования при его непосредственном участии в научно-исследовательской деятельности, направленной на профессиональное совершенствование. Преддипломная практика - это связующее звено между теоретическим обучением будущих магистров педагогического образования и их самостоятельной работой.

Для прохождения преддипломной практики *необходимы* следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

*«Филология в системе современного гуманитарного знания», «История и методология филологии», «Лингвистические основы межкультурной коммуникации», «Современные направления в лингвистике», «Герменевтика художественного текста как дискурса».*

Предполагается, что в результате освоения указанных дисциплин практиканты должны:

### **Знать:**

- разнообразные методы филологического анализа и способы поиска оптимальный вариант решения филологической задачи;
- взаимосвязь гуманитарных наук, вытекающую из принципа их антропоцентризма;
- современные направления в области исследования текста и дискурса;
- основы коммуникативной лингвистики; когнитивной лингвистики; теории текста и дискурса;
- особенности современной информационной и библиографической культуры.

### **Уметь:**

- адекватно использовать приемы систематизации, сравнения, обобщения, наглядной репрезентации и пр.
- осуществлять филологический (стилистический, литературоведческий и критический) анализ дискурса;
- видеть лакуны в имеющихся исследованиях, требующие дополнения, перспективы будущих исследований;

- сформулировать основные положения, отличающие разные подходы к проблеме;
- определить последовательность применения основных методов исследования для достижения поставленной цели;
- сформулировать свою точку зрения на проблему и обосновать ее с помощью аргументов.

**Владеть:**

- основными понятиями филологической науки и теории межкультурной коммуникации;
- общенаучными методами познания и способностью применять методологию научного познания при изучении объектов (различного вида текстов и способов коммуникации);
- различными методами лингвистического исследования и способами их комбинирования в процессе анализа;
- дискурсивными стратегиями и тактиками научного дискурса.

Преддипломная практика, являясь важной завершающей частью магистерской образовательной программы, способствует повышению качества подготовки магистрантов по программе 45.04.01 «Филология» в области их научно-исследовательской, педагогической и методической деятельности, овладению ключевыми профессиональными компетенциями, а также повышению уровня выполнения выпускных квалификационных работ магистрантов.

Настоящая программа соответствует ФГОС ВО и отвечает основной профессиональной образовательной программе.

#### 4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций, а также вузовской профессиональной (ПКВ):

№10 414 п/п	Номер/ индекс с компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	взаимосвязь гуманитарных наук, вытекающую из принципа антропоцентризма	видеть лакуны в имеющихся исследованиях, требующие дополнения, перспективы будущих исследований	общенаучными методами познания и способностью применять методологию научного познания при изучении объектов (различного вида) текстов и способов коммуникации
3.	ОПК-3	Способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	современные направления в области исследования текста и дискурса; основы коммуникативной лингвистики; когнитивной лингвистики; теории текста и дискурса	сформулировать основные положения, отличающие разные подходы к проблеме; определить последовательность применения основных методов исследования для достижения поставленной цели;	основными понятиями филологической науки и теории межкультурной коммуникации
4.	ПК-1	владение навыками самостоятельного проведения научных	разнообразные методы филологического анализа и	адекватно использовать приемы систематизации	различными методами лингвистического исследования и

		исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	способы поиска оптимальный вариант решения филологической задачи	и, сравнения, обобщения, наглядной репрезентации и пр. осуществлять филологический (стилистический, литературоведческий и критический) анализ дискурса	способами их комбинирования в процессе анализа
5.	ПК-2	владение навыками квалифицированно го анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	особенности современной информационной и библиографической культуры	сформулировать свою точку зрения на проблему и обосновать ее с помощью аргументов.	дискурсивными стратегиями и тактиками научного дискурса.

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Общекультурные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать</b> взаимосвязь гуманитарных наук, вытекающую из принципа антропоцентризма <b>уметь</b> видеть лакуны в имеющихся исследованиях, требующие	Самостоятельное исследование	Предзащита	Знать: понятие «антропоцентризм», основные направления интеграции гуманитарных наук Уметь: находить лакуны в имеющихся исследованиях и предлагать пути их заполнения Владеть: основными методами исследования текста и дискурса Повышенный уровень: Знать: направления, объединяющие лингвистику со смежными науками на основе принципа антропоцентризма Уметь: видеть перспективы

		дополнения, перспективы будущих исследований <b>владеть</b> общенаучными методами познания и способностью применять методологию научного познания при изучении объектов (различного вида) текстов и способов коммуникации			развития лингвистики и теории межкультурной коммуникации, отвечающие потребностям современной науки Владеть: способностью творчески применять существующие методы исследования текста и дискурса и создавать на их основе комплексные методики анализа
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>					
<b>ОПК -3</b>	Способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	<b>Знать:</b> современные направления в области исследования текста и дискурса; основы коммуникативной лингвистики; когнитивной лингвистики; теории текста и дискурса <b>уметь:</b> сформулировать основные положения, отличающие разные подходы к проблеме; определить последовательность применения основных методов исследования для достижения поставленной цели; <b>владеть:</b> основными понятиями филологической науки и теории межкультурной коммуникации	Самостоятельное исследование (аналитический обзор литературы)	Текст ВКР Предзащита	Пороговый уровень: Знать: основы коммуникативной лингвистики; когнитивной лингвистики; теории текста и дискурса Уметь: сформулировать основные теоретические положения этих отраслей лингвистики и применить их методы для анализа материала Владеть: терминологическим аппаратом филологических наук Повышенный уровень: Знать: все современные направления развития лингвистической науки, разные подходы в рамках этих направлений, их различия Уметь: отбирать теории и методы для достижения поставленной цели исследования Владеть: способностью понимать и формулировать различия в трактовках основных понятий филологической науки и теории межкультурной

					коммуникации
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-1</b>	владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	<p><b>знать:</b> разнообразные методы филологического анализа и способы поиска оптимального варианта решения филологической задачи</p> <p><b>уметь:</b> адекватно использовать приемы систематизации, сравнения, обобщения, наглядной репрезентации и пр. осуществлять филологический (стилистический, литературоведческий и критический) анализ дискурса</p> <p><b>владеть:</b> различными методами лингвистического исследования и способами их комбинирования в процессе анализа</p>	Самостоятельное исследование  (анализ языкового материала)	Текст ВКР, Преззащита	<p>Пороговый уровень: Знать: основные методы филологического анализа Уметь: использовать приемы систематизации, сравнения, обобщения Владеть: способами поиска решения филологической задачи</p> <p>Повышенный уровень: Знать: весь комплекс методов, применяемых в современной филологической науке Уметь: наглядно представить результаты систематизации, сравнения и обобщения материала Владеть: способностью к поиску научной проблемы и путям ее решения</p>
<b>ПК-2</b>	владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	<p><b>знать:</b> особенности современной информационной и библиографической культуры</p> <p><b>уметь:</b> сформулировать свою точку зрения на проблему и обосновать ее с помощью аргументов</p> <p><b>владеть:</b> дискурсивными</p>	Написание текста ВКР	Текст ВКР Презентация	<p>Пороговый уровень: Знать: основные источники информации по теме исследования и способы работы с ними, этику использования работ других авторов Уметь: формулировать основные положения своего исследования Владеть: основными дискурсивными стратегиями и тактиками, характерными для научного дискурса</p> <p>Повышенный уровень: Знать: способы поиска информации, существующей в бумажном и электронном виде, ее обработки для цитирования с соблюдением авторских прав Уметь: обосновывать свою точку</p>



		стратегиями и тактиками научного дискурса.			зрения разными способами Владеть: всеми риторическими приемами, необходимыми для создания объяснительного и аргументативного дискурса
--	--	--	--	--	--

#### 4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Наименование вида деятельности/оценочное средство	Формируемые компетенции
Обработка и письменное оформление результатов анализа языкового материала. Завершение работы над Главой 3.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2</b>
Написание Заключения и Введения диссертационного исследования. Составление списка использованной литературы по теме диссертации, представление его в виде, соответствующем правилам библиографического описания.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-2</b>
Завершение работы по созданию научного текста диссертации. Представление в письменном виде структурированного текста магистерской диссертации, выносимого на предзащиту. Осуществление проверки на наличие заимствований через программу Антиплагиат вуза. Оригинальный текст должен составить не менее 70 %.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-2</b>
Презентация в Power Point по проблеме исследования на английском/русском языке. в Power Point.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-2</b>
Предзащита. Выступление с презентацией в Power Point на английском/русском языке. Ответы на вопросы оппонентов.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2</b>
Оформление отчетной документацию. Отчет о прохождении практики по установленной форме. Выступление на круглом столе по результатам практики.	<b>ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2</b>

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов, в том числе 4,8 часов на контактную работу.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
		<b>I Этап</b>	
1	Завершение работы над текстом диссертационного исследования. Проверка работы в системе Антиплагиат вуза.	<p>Целью первого этапа преддипломной практики является завершение работы над текстом диссертационного исследования в соответствии с тремя видами деятельности: научно-исследовательским, педагогическим и методическим.</p> <p>В рамках <i>научно-исследовательской деятельности</i> практикант осуществляет сбор, обработку и систематизацию материала по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>Важной частью работы является также формирование научного текста в соответствии с целью и структурой диссертационного исследования</p> <p>В результате выполнения задания по данному этапу практики магистрант должен представить научному руководителю полный библиографический список по теме магистерской диссертации, соответствующий современным правилам библиографического описания, и структурированный научный текст выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).</p> <p>Завершается первый этап проверкой работы на наличие заимствований в системе Антиплагиат вуза.</p>	<p>Отчет</p> <p>Завершенное диссертационное исследование</p> <p>Справка об оригинальности текста (не менее 70%).</p>
		<b>II Этап. Предзащита</b>	
2	Предзащита. Размещение текста диссертационного исследования в электронно-библиотечной системе вуза	<p>Целью второго этапа преддипломной практики является подготовка к предзащите.</p> <p>В связи с этим студент-магистрант должен подготовить презентацию в Power Point и выступить с сообщением перед своей учебной группой и научными руководителями.</p> <p>Важной задачей этого этапа является научить магистранта отвечать на вопросы по своему исследованию. Вопросы могут задавать и научные руководители, и магистранты группы.</p> <p>Необходимо подготовить также письменные ответы на</p>	<p>Отчет</p> <p>Презентация</p> <p>Наличие текста диссертации в электронно-библиотечной системе вуза</p>

		вопросы рецензента. Готовый и хорошо отработанный текст диссертационного исследования размещается в информационной среде вуза.	
<b>ИТОГО</b>			6 з.е.
			216 ч.

### **Организация деятельности практикантов**

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя магистерской программы.

Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя практики, именуемого в дальнейшем *Руководитель практики* (=руководитель магистерской программы). Руководитель практики непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой иностранных языков факультета истории и международных отношений.

**Руководитель практики** в целях ее подготовки и проведения обеспечивает:

- проведение организационных мероприятий и формирует базу практики;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и групповых руководителей;
- контролирует и регулирует выполнение текущей работы практикантами и групповыми руководителями от кафедры (= научными руководителями магистрантов);
- координирует свою работу с заведующим кафедрой восточных языков и методики их преподавания и групповыми руководителями практики;
- обеспечивает практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в учебном процессе;
- совместно с групповыми руководителями готовит и проводит итоговую конференцию, составляет отчет о результатах прохождения практики.

**Групповой руководитель практики (научный руководитель магистранта):**

- на основе рабочей программы преддипломной практики разрабатывает индивидуальную программу прохождения практики каждым

магистрантом (**Приложение 1**);

- обеспечивает научно-методическое руководство прохождения практики, закрепленными за ним магистрантами;

- консультирует практикантов по вопросам теории и практики магистерского исследования, анализирует текущие результаты деятельности практикантов;

- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка РГУ имени С.А. Есенина практикантами;

- при нарушениях практикантами дисциплины информирует Руководителя практики от кафедры восточных языков и методики их преподавания;

- пишет отчет о готовности магистерской диссертации к защите на основе показателей готовности (**Приложение 4**) и сформированности компетенций у магистранта;

- подводит итоги прохождения практики, составляет характеристику практиканта по результатам его научно-практической деятельности, совместно с факультетским руководителем практики готовит итоговую конференцию, участвует в составлении отчета по преддипломной практике и пишет Отчет научного руководителя преддипломной практики (**Приложение 3**).

#### **Магистрант-практикант обязан:**

- перед началом практики получить у группового руководителя практики индивидуальное задание и в дистанционном курсе «Практика магистрантов» ознакомиться с содержанием Программы преддипломной практики.

- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующим в РГУ имени С.А. Есенина правилам внутреннего трудового распорядка дня;

- нести ответственность за выполненную работу наравне со штатными сотрудниками учреждения;

- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителей практики;

- вести сбор и изучение материалов, относящихся к тематике практики;

- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

- пройти предзащиту магистерской диссертации;

- проверить текст работы на наличие заимствований посредством системы Антиплагиат, имеющейся в вузе;

- представить текст диссертации для размещения в электронно-библиотечной системе РГУ имени С.А. Есенина.

## **7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Завершение преддипломной практики сопровождается представлением студентом на выпускающую кафедру *отчетную документацию*:

- отчет по практике, включающий в себя информацию о завершении магистерской диссертации, являющуюся результатом выполнения практикантом-магистрантом индивидуального задания по практике.

- **Отчет** по преддипломной практике является основным документом, представляемым студентом-магистрантом по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта.

Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану:

*1) Вводная часть.*

В данной части отчета также указываются цели и задачи преддипломной практики магистранта.

*2) Основная часть.*

Указывается тема диссертационного исследования, раскрывается структура работы. Включаются все материалы, подготовленные студентом-магистрантом в ходе преддипломной практики в рамках индивидуального задания, в строгом соответствии с его структурой. Основная часть должна убедительно отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите магистерской диссертации.

*3) Выводы.*

Отчет подписывается магистрантом и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в полнотекстовом виде. Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А 4;

- все поля 2 см, шрифт Times № 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине;

- нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

Образец оформления титульного листа отчета представлен в **Приложении № 2**.

Отчёт подаётся в электронном виде в дистанционный курс «**Практика магистрантов**», распечатывается и подписывается только титульный лист отчёта с подписью магистранта и оценкой научного руководителя.

**Предзащита магистерской диссертации** полностью соответствует порядку ее защиты и является как бы генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает возможность студенту-магистранту увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными

требованиями. Предзащита проводится, как правило, на 4 неделе преддипломной практики.

Преддипломная практика имеет две формы аттестации: *текущую и промежуточную*.

**Формой текущей (рубежной) аттестации** является предварительная защита магистерских диссертаций.

**Промежуточная аттестация по практике** проводится в форме отчета по ее результатам на итоговой конференции.

Прохождение промежуточной аттестации по преддипломной практике означает, что магистрант:

- в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике;
- своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике;
- своевременно оформил в надлежащем виде и сдал на выпускающую кафедру Отчет по итогам прохождения практики;
- успешно прошел предзащиту диссертационного исследования;
- овладел компетенциями предусмотренными практикой;
- в случае невыполнения индивидуального задания по практике, несвоевременного представления отчетной документации или вовсе отсутствия студента на практике, он не может быть аттестован по преддипломной практике. Неудовлетворительная оценка рассматривается как академическая задолженность.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В процессе проведения преддипломной практики применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе с научным руководителем, в научно-исследовательской группе, лаборатории, научно-исследовательской организации, занимающейся проблемами преподавания физики. Проводятся: обработка собранных материалов; анализируются проведенные занятия, оформляется магистерская диссертация.

Перед началом и по ходу проведения преддипломной практики магистранту выдаются рекомендации для обеспечения самостоятельной работы при подготовке диссертационной работы.

Качество исходной информации и полнота сведений определяют глубину проработки проблем и качество диссертационной работы. На практике магистрант систематизирует и обрабатывает информацию в электронной форме с помощью персонального компьютера.

С целью формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся во время проведения преддипломной практики используются активные и интерактивные формы обучения:

- круглый стол, дискуссия;
- «мозговой штурм»;
- используются мультимедийные технологии;
- технологии дистанционного обучения;
- анализ конкретных ситуаций;
- информационные технологии (для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации).

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература

№ п/п	Наименование, автор (ы), год и место издания	Количество экземпляров	
		в библиотеке	на кафедре
1.	Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие / под ред. В.И. Беляева. 2-е изд., перераб. М.: КноРус, 2016. Рек УМО. ФГОС 3+	3	
2.	Галактионова Л., Русанов А. М., Васильченко А.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы: учебное пособие. ОГУ, 2014. То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=330530">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=330530</a>	ЭБС «Университетская библиотечка on-line»	
3	Актуальные проблемы современной лингвистики. Чурилина Л.М. М.: Флинта;Наука, 2010.	3	1

### 9.2 Дополнительная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Семестр	Кол-во экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1.	Философия языка и семиотика.	Руднев В.	М: Теория будущего	5	12	-
2.	Современные педагогические и информационные технологии в системе образования	Палат Е.С.	М: Академия, 2003	5	2	-
4.	Основы научных	Арнольд И.В.	М: Высшая	5	2	-

	исследований лингвистике.	в		школа, 1991			

### **9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.book.ru> (Дата обращения 15.04.18)
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных] : – Доступ к полным статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. - Режим доступа <http://dlib.eastview.com>. (Дата обращения 15.04.18)
3. Moodle [Электронный ресурс] : дистанционная среда обучения / Ряз.гос. ун-т - Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина из любой точки, имеющей выход в Интернет Режим доступа <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2>. (Дата обращения 25.12.17)
4. Znanium [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://znanium.com> (Дата обращения 15.11.17)
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.biblioclub.ru>. (Дата обращения 15.04.18)
6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт: Рос.гос. б-ка – Москва: Рос.гос. б-ка, 2003. Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С.А. Есенина - Режим доступа <http://diss.rsl.ru>. (Дата обращения 15.04.18)
7. ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа <http://www.biblio-online.ru>. (Дата обращения 15.04.18)

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ к полным текстам. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ к полным текстам. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)



4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
5. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru/>, свободный. (Дата обращения 15.04.18)
7. 7. Дайджест общих вопросов лингвистики (ERIC/CLL) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cal.org/ericcl/digest/cal00001/html> (рекомендуется при подготовке докладов, рефератов, работе над магистерской диссертацией). (Дата обращения 15.04.18)
8. 8. Электронный архив издательства «Академия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.academia-moscow.ru/off-line/ books](http://www.academia-moscow.ru/off-line/books). (Дата обращения 15.04.18)
9. 9. Общие ресурсы по лингвистике и филологии: [www.garshin.ru/linguistics/linguistic-portals.html](http://www.garshin.ru/linguistics/linguistic-portals.html) (Дата обращения 15.04.18)
10. 10. Российский общеобразовательный портал-[www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru/); Русская виртуальная библиотека-[www.rvb.ru](http://www.rvb.ru/); Русский филологический портал- [www.philology.ru](http://www.philology.ru/); Энциклопедии, словари, справочники - [www.enciklopedia.by.ru](http://www.enciklopedia.by.ru/); Энциклопедия «Кругосвет»-[www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru/); и др (Дата обращения 15.04.18)

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для проведения практики используются учебные аудитории, компьютерные классы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении преддипломной практики.

Оборудование, необходимое для сбора, систематизации, обработки и хранения информации и данных, а также для создания и тиражирования раздаточных учебных материалов:

компьютер IPT-Cel, компьютер Техно С ic900 Solo, компьютер IRU Intro Corp 1294W PDC-E5, компьютер P-III 933\30, копировальный аппарат Canon iR2016J цифровой, мультимедийный комплекс A860-X1130, ноутбук ASUS, принтер HP LaserJet 1020, принтер HP 1200, проектор Epson EMP-S4, сканер Canon CANOSCAN 4200F.

Широкополосный доступ в Интернет, научная библиотека с фондом хранения 812 тысяч единиц, в том числе уникальная коллекция книг по

вопросам педагогики и психологии; более 430 наименований периодических изданий; собрание универсальных и отраслевых энциклопедий, словарей, библиографических и информационных изданий; фонд редкой и ценной книги.

## 11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Преддипломная практика проводится в два этапа, каждый из которых состоит из двух недель.

### І ЭТАП

В течение двухнедельной преддипломной практики  
(по окончании педагогической практики):

- дописывается Глава 3 (результаты анализа языкового материала), Заключение, завершается оформление всей диссертации;
- осуществляется проверка на наличие заимствований через программу **Антиплагиат** вуза (собственного текста должно быть **не менее 70%**);
- представление научным руководителем **письменного отзыва** о работе обучающегося в период подготовки магистерской диссертации - (не позднее, чем за месяц до защиты).

Кроме того, необходимо учитывать следующее:

- обсуждение вопроса о **допуске магистрантов к защите** проводится на заседании кафедры в мае, **не позднее 10 рабочих** дней до дня защиты;
- рецензирование работы. Для проведения рецензирования магистерская диссертация направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена работа. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу. Если работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам;

### ІІ ЭТАП

В течение двухнедельной преддипломной практики  
(по окончании экзаменационной сессии):

- подготовка презентации, составление текста на английском / русском языке (по желанию) и **проведение предзащиты**;
- ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации первая неделя июня;
- выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы – первая неделя июня.



**Приложение 1**

**Образец оформления плана-задания магистранта по практике**

**Индивидуальное задание для прохождения преддипломной практики**

ФИО магистранта \_\_\_\_\_

Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

№	Вопросы и задания	Сроки выполнения
<b>I Этап</b>		
<b>Завершение работы над текстом диссертационного исследования</b>		
1.	Обработка и письменное оформление результатов анализа языкового материала. Завершение написания Главы 3.	1 неделя
2.	Написать Введение и Заключение диссертационного исследования.	1 неделя
3.	Составить список использованной литературы по теме диссертации, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания.	1 неделя
4.	Завершить работу по созданию научного текста диссертации. Представить в письменном виде структурированный текст магистерской диссертации, выносимый на предзащиту.	2 неделя
5.	Осуществить проверку на наличие заимствований через программу Антиплагиат вуза. Оригинальный текст должен составить не менее 70 %.	2 неделя
<b>II Этап</b>		
<b>Предзащита</b>		
1	Изучить вопросы рецензента к диссертационному исследованию и подготовить на них соответствующие ответы.	3-я неделя
2	Представить результаты исследования в виде презентации в Power Point.	3-я неделя
3.	Выступить на предзащите с демонстрацией презентации по теме своего исследования.	4-я неделя
4.	Составить список заданных вопросов. Ответить на них в письменном виде.	4-я неделя
5.	Оформление отчетной документации. Составление отчета о прохождении практики по установленной форме.	4-я неделя

**Научный руководитель практики** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Дата:**

## Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»  
факультет истории и международных отношений  
кафедра иностранных языков

### ОТЧЕТ

по преддипломной практике  
Тема магистерской диссертации:

---

направление подготовки  
**45.04.01 Филология**

направленность (профиль) подготовки  
**«Теория и практика межкультурной коммуникации»**

Магистрант (ФИО) \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Групповой руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Подпись \_\_\_\_\_

Принимающая организация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Сроки практики по приказу:

Рязань, 20\_\_

## **ВВЕДЕНИЕ**

*Цель производственной преддипломной практики.*

*Задачи производственной преддипломной практики.*

## **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

1. Тема научно-исследовательской работы.

2. Краткая характеристика:

Диссертация состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, приложений. Основной текст диссертации изложен на XXX страницах, работа содержит XX рисунков, XX таблиц и X приложений. Список использованных источников включает XXX наименований литературы на русском и XX иностранных языках.

3. В соответствии с данными программы Антиплагиат оригинальный текст диссертации составляет – XX %

4. Положительный отзыв научного руководителя имеется.

5. Анализ вопросов рецензента.

6. Презентация состоит из XX слайдов (15-17).

7. Вопросы, заданные на предзащите (перечислите основные вопросы).

8. Трудности, возникшие в ходе завершения диссертационного исследования.

9. Оценка собственных перспектив научного развития.

10. Предложения и пожелания по организации и содержанию практики.

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
преддипломной практики**

Направление подготовки **45.04.01 «Филология»**

Направленность (профиль) подготовки **«Теория и практика межкультурной коммуникации»**

**Ф.И.О. обучающегося:** \_\_\_\_\_

**Курс: 2**

**Сроки по учебному плану:**

**Цель практики:**

***Основные показатели практики***

1. Показатели готовности магистерской диссертации к защите:  
65% - 100% баллов – зачтено; 0% - 65% баллов – не зачтено.
2. Результаты проверки на Антиплагиат: оригинальный текст составляет \_\_\_  
%. (не менее 70 %)
3. Оценка презентации на предзащите.
4. Оценка умения отвечать на вопросы (количество правильно / не  
правильно отвеченных вопросов).
5. Дата размещения текста диссертации в информационной системе РГУ  
имени С.А. Есенина.
6. На заседании кафедры восточных языков и методики их преподавания  
вынесено решение о допуске ВКР к защите  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_.

**Уровень сформированности компетенций у магистранта:**

*средний / низкий / высокий*

**Оценка за преддипломную практику: зачтено / не зачтено**

**Научный руководитель практики** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Дата:**

Лист переутверждения программы практики

Рабочая программа:

утверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_ заседания  
кафедры \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Разработчик программы \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

утверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_ заседания  
кафедры \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Разработчик программы \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

утверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_ заседания кафедры  
\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Разработчик программы \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_